

22	7- اضافة ملاحظات على المهمة
23	8- ربط المهام Linking Tasks
24	9- تغيير العلاقات بين المهام المترابطة Change Relationships
25	10-5 المهام المتكررة Recurring task
25	11-5 القيد على استخدام المهام Task Constraints
25	1-11-5 أنواع القيود
25	2-11-5 القيود المرنة Flexible Constraints
26	3-11-5 القيود غير المرنة Inflexible Constraints
26	4-11-5 اوامر القيود المرنة
27	5-11-5 اوامر القيود غير المرنة
27	6-11-5 إضافه قيود على أي مهمة
27	7-11-5 ازالة القيود
27	12-5 تغيير مقياس الزمن Time scale
27	13-5 تغيير طريقة عرض GANTT Chart
28	13-5 اظهار خط المسار الحرج
30	6. إدارة الموارد Resources Management
30	1-6 انواع الموارد
30	2-6 إدخال معلومات الموارد
30	3-6 تعين موارد لمهام
30	4-6 قائمة الموارد Resource sheet
31	5-6 معلومات المورد
32	6-6 تعريف مجموعات العمل Workgroup
32	7-6 تخصيص الموارد Assign Resources
33	8-6 فهم عمل الموارد
33	9-6 نوع مهمة العمل Task Type
33	1-9-6 مهمة ذات وحدات ثابتة مقادة بالجهد Fixed Units with Effort Driven
34	2-9-6 مهمة ذات مدة ثابتة Fixed Duration
34	3-9-6 مهمة ذات مدة ثابتة مقادة بالجهد Fixed Duration with Effort Driven
34	4-9-6 تحديد النوع الافتراضي للمهمة
34	10-6 ادارة الموارد
34	11-6 تحديد تاريخ عمل المورد
35	12-6 دراسة تدرج سعر المورد
36	12-6 إدخال التكاليف الثابتة Fixed Cost
37	13-6 العمل مع الكنتور Contouring Assignment
37	14-6 أنواع دوال الكنتور
39	7. ظبط و تعديل الجدولة
39	1-7 العمل مع الوقت الإضافي Overtime Work
39	2-7 فهم التعامل مع الوقت الإضافي
40	3-7 تسوية تعارضات الموارد Resource over allocation Leveling
40	4-7 تحديد المهام المحمولة تحميلا زائد Locating the over allocations Task
40	5-7 ازالة التعارضات بتجزئة او تأخير تنفيذ المهمة
41	6-7 تطبيق ازالة التعارضات
42	7-7 التسوية الآلية Automatic Leveling
42	8-7 شكل مخطط المستقيمات Bars Format
43	9-7 تخطيط الاسطرو و الاعمده Gridlines
43	10-7 شكل العلاقات Layout Bars
43	11-7 اضافة جداول جديدة Add more tables
44	8. إدارة تتبع المشروع Project Tracking
44	1-8 حفظ المخطط الاساسي Saving A Baseline
44	2-8 عرض الخطة الاساسية/القاعدية
45	3-8 تحرير الخطة الاساسية